

W dobie rozwoju społeczeństwa informacyjnego, umiejętność obsługi komputera, dostęp i sprawne posługiwanie się Internetem jest często niezbędne aby w pełni móc uczestniczyć w życiu społecznym. Umiejętność ta jest wielkim ułatwieniem w życiu codziennym. Może być pomocna w załatwieniu wielu spraw. Dostęp do Internetu jest także prostym i tanim sposobem komunikacji z rodziną, znajomymi.

Aby móc w pełni korzystać z wielu różnorodnych źródeł jakie daje komputer i Internet należy zdobyć sporo wiedzy i nabyć wielu doświadczeń. Kobiety mieszkające na wsi, szczególnie te nieaktywne zawodowo często nie mają takich możliwości. Wiele z nich zdaje sobie jednak sprawę jak bardzo jest to ważne.

Kurs komputerowy już od początku wzbudził zainteresowanie. Wiele osób deklarowało chęć wzięcia w nim udziału. Ze smutkiem należy stwierdzić, że zabrakło niestety miejsc dla wszystkich chętnych. W kursie uczestniczy 15 kobiet nieaktywnych zawodowo, które pragną zdobyć nowe umiejętności pozwalające na rozwiązywanie różnorodnych zadań za pomocą komputera. {gallery}kurs1{/gallery}

Na pierwszym spotkaniu koordynator projektu Pani Małgorzata Tyce przedstawiła cele i harmonogram projektu, a prowadząca kurs Pani Elżbieta Skoneczna zapoznała z programem kursu. Następnie zaczęło się „oswajanie” z komputerem. Panie zdobyły ogólne informacje o sprzęcie komputerowym i oprogramowaniu. Poznały budowę zestawu komputerowego, aby prawidłowo potrafiły nazwać jego poszczególne elementy oraz aby wiedziały do czego one służą. Nauczyły się również podstawowych umiejętności, takich jak prawidłowo i bezpiecznie rozpoczynać i kończyć pracę z komputerem, jak posługiwać się klawiaturą i myszą komputerową. Później uczestniczki kursu poznawały podstawowe terminy i pojęcia używane podczas pracy z komputerem (plik, katalog, ikona, folder) oraz przyswajały podstawowe informacje o popularnych systemach operacyjnych Windows (95, 98, XP) oraz Linux. {gallery}kurs2{/gallery}

Na kolejnym spotkaniu uczestniczki zapoznały się z Pulpitem oraz stałymi jego ikonami takimi jak Moje dokumenty, Mój komputer, Kosz a także paskiem START.

Sporo czasu zajęło Paniom opanowanie umiejętności posługiwania się myszką i wykonywania następujących czynności: wskazywania, zaznaczania, przeciągania, otwierania. Kursantki bez większych problemów przyswoiły sobie wygląd okna systemu Windows i z łatwością posługiwały się paskiem menu, paskiem narzędzi, przyciskami sterującymi okna.

Panie nauczyły się pracować w kilku otwartych oknach jednocześnie.

Wszystkie Panie z przyjemnością korzystały z programów: edytor tekstu Word oraz programu graficznego Paint. Trochę trudności sprawiło im zapamiętanie rozmieszczenia klawiszy na klawiaturze. Jednak cotygodniowe spotkania przy komputerze przyczyniły się do opanowania umiejętności sprawnego posługiwania się klawiaturą. Szczególnie atrakcyjną formą doskonalenia tej umiejętności było przepisywanie teksty utworów pani Janiny Schab. Teksty jej piosenek wraz z zapisem nutowym przygotowanym przez pana Dariusza Czerwińskiego umieszczone zostaną w „?piewniki lubocheńskim”.

Największą przyjemnością dla pań było rysowanie. Mogły tworzyć proste rysunki, wielokrotnie je zmienić, poprawiać, korzystając przy tym z wszystkich możliwości przybornika (pędzel, ołówek, kredka, gumka). Nauczyły się też zaznaczać, kopiować, wklejać i przesuwać elementy rysunków oraz wprowadzać tekst i kolor do rysunków. Wykonane prace zostały zapisane w folderach, które panie stworzyły na potrzeby kursu.

Poznając edytor tekstu Word, Panie nauczyły się podstawowych pojęć związanych z redagowaniem dokumentów tekstowych. Po tych zajęciach potrafią wybierać różne rodzaje i wielkości czcionek, wstawić tabelę, wypunktować wybrane akapity tekstu, wstawić rysunek.

{gallery}kurs3{/gallery}

Podczas zajęć Panie nabyły także wiele potrzebnych we współczesnym świecie umiejętności. Nauczyły się między innymi korzystać z zasobów Internetu oraz poznały przeglądarki internetowe. Pomogło im to w wyszukiwaniu wiadomości na temat dawnych zwyczajów ludowych, strojów regionalnych itp. Informacje te zostały wykorzystywane na warsztatach regionalnych oraz na kursie kroju i szycia strojów ludowych oraz haftu regionalnego. Internet znosi barierę odległości i umożliwia szybki kontakt ludziom na całym świecie. W związku z tym uczestniczki kursu zostały zapoznane z pocztą elektroniczną. Jest to o wiele szybsza metoda komunikacji niż tradycyjna poczta. Każda założyła swoją skrzynkę pocztową i już mogła samodzielnie i za darmo wysyłać wiadomości.

Uczestniczki kursu miały możliwość pracy z laptopem, który został przekazany przez biuro programy Rzeczpospolita internetowa w pakiecie startowym.